Comune di Molinella
Città Metropolitana di Bologna

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "FUNZIONARIO TECNICO", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DI CUI UNO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 COMMA 2 DELLA LEGGE 68/99 E UNO RISERVATO AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 ISCRITTI NEGLI ELENCHI DEL COLLOCAMENTO MIRATO

Codice:C_F288/02/2024

MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DEL 11/09/2024
Estratto dal verbale n. 3 del 11/09/2024

La Commissione, nominata con determinazione del Segretario Comunale n. 508/2024, ha definito i criteri e le modalità con le quali sarà somministrata e valutata la prova scritta programmata in data odierna, e precisamente:

- la prova scritta consisterà nell'elaborazione di un documento inerente le materie indicate nel bando di concorso all'art.10;
- nello specifico, detto documento risulterà suddiviso in tre parti:
  - la prima, con 10 domande a risposta multipla,
  - la seconda e la terza, con una domanda a risposta aperta ed uno spazio massimo prefissato (25 righe ciascuna);
- ciascun concorrente avrà a disposizione un foglio precompilato come sopra descritto, in formato A3, con timbro e sigla della Commissione, contenente i 10 quesiti e le due domande;
- Ai fini della valutazione, la commissione stabilisce di determinare come segue i punteggi massimi parziali, attribuibili a ciascuna parte, che sommati insieme determineranno il punteggio complessivo della prova scritta:

10 domande a risposta multipla	Max 10 punti
1^ domanda a risposta aperta	Max 10 punti
2^ domanda a risposta aperta	Max 10 punti
Totale complessivo	30 punti

- ai fini della correzione delle domande a risposta multipla, verrà assegnato un punto per ogni risposta esatta, zero punti per risposte errate o assenti. La risposta potrà essere apposta mediante crocetta o altro segno grafico che non consenta l'identificazione personale; potrà essere effettuata, per ogni domanda, una sola correzione mediante indicazione di "NO" accanto al segno della risposta che si ritiene da correggere e nuovo eventuale segno in altra risposta.
- Le risposte alle domande relative alla seconda e terza parte della prova saranno valutate in base ai seguenti criteri di valutazione:
  - corretto inquadramento dell'argomento oggetto del quesito;
  - capacità e correttezza di espressione scritta;
  - individuazione dei corretti riferimenti normativi;
- Il punteggio attribuito alle risposte relative alle domande concernenti la seconda e terza parte della prova sarà assegnato, singolarmente per ogni risposta, in base alla seguente graduazione di giudizi:

GIUDIZIO	PUNTEGGI
OTTIMO	10
BUONO	9
DISCRETO	8
SUFFICIENTE	7
MEDIOCRE	6
INSUFFICIENTE O INCOMPLETA	Da 0 a 5

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione complessiva, secondo i criteri sopra descritti, di almeno 21/30.

La Commissione prende atto che nessun candidato ha richiesto ausili per l'effettuazione della prova, ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992.

La Commissione prende atto, inoltre, che nessuna candidata ha comunicato di essere in stato di gravidanza o allattamento.

La Commissione stabilisce il tempo disponibile per la prova scritta: novanta (90) minuti.

- -

Molinella, 11/09/2024

Servizio Gestione Risorse Umane
Comune di Molinella